

PRITARTA

Vilniaus Simono Daukanto progimnazijos
tarybos nutarimu
2018 m. gruodžio 27 d. protokolo Nr. V2-5

PRITARTA

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto departamento
direktorius 2019 m. kovo 15 d.
įsakymu Nr. A15-612/19(2.1.4E-KS)

PATVIRTINTA

Vilniaus Simono Daukanto progimnazijos
direktorius 2019 m. kovo 15 d.
įsakymu Nr. V1-98

VILNIAUS SIMONO DAUKANTO PROGIMNAZIJOS 2019–2023 METŲ STRATEGINIS PLANAS

Turinys

I. BENDROSIOS NUOSTATOS	3
II. DUOMENYS APIE PROGIMNAZIJA.....	3
Mokyklos istorija	3
Duomenys apie progimnaziją	4
Progimnazijos vidaus struktūra ir valdymo modelis.....	5
Progimnazijos statistika	6
Progimnazijos vadovai 2018–2019 m. m.....	6
Mokinių skaičius 2014–2019 metais	6
Mokytojų kolektyvas 2014–2019 metais.....	6
III. IŠORINĖ ANALIZĖ (PESTE MATRICA).....	7
IV. VIDINĖ ANALIZĖ.....	8
V. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ IR STRATEGINĖS IŠVADOS	10
SSGG analizės suvestinė.....	10
Trumpoji išorės vertinimo ataskaita.....	10
Strateginės išvados.....	11
VI. MOKYKLOS STRATEGIJA	11
Progimnazijos filosofija.....	11
Vizija.....	11
Misija	11
Vertybės	11
Prioritetas	12
VII. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI	12
VIII. STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMOS	13
I programa. „Gyvybinga, siekianti pažangos, besimokanti mokykla“.....	13
II programa. „Darnus ir atsakingas ugdymas(is)“.....	17
IX. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR PRIEŽIŪRA	20

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Vilniaus Simono Daukanto progimnazijos strateginis planas parengtas vadovaujantis Lietuvos pažangos strategija 2030 (<http://www.lrv.lt/bylos/veikla/2030.pdf>), Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (http://www3.lrs.lt/pls/inter3/dokpaieska.showdoc_l?p_id=395105&p_query=&p_tr2=), Geros mokyklos koncepcija (<https://www.smm.lt/uploads/documents/Pedagogams/Geros%20mokyklos%20koncepcija.pdf>), Valstybine švietimo strategija 2013–2022 metams (http://www3.lrs.lt/pls/inter3/dokpaieska.showdoc_l?p_id=463390&p_tr2=), Vilniaus miesto 2010–2020 metų strateginiu planu, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės Tarybos 2010 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr. 1-1778, kitais teisės aktais, Vilniaus miesto savivaldybės Tarybos sprendimais bei Vilniaus miesto savivaldybės administracijos įsakymais, Vilniaus Simono Daukanto progimnazijos nuostatais, progimnazijoje atliktų tyrimų duomenimis, 2017 m. Vilniaus Simono Daukanto progimnazijos išorės vertinimo ataskaita, progimnazijos bendruomenės siūlymais ir rekomendacijomis.

Strateginio plano tikslas – kryptingai organizuoti Vilniaus Simono Daukanto progimnazijos veiklą bei planuoti ir įgyvendinti kaitos procesus 2019–2023 metais, atsižvelgiant į mokyklos kontekstą ir išteklius.

Strateginio plano nuostatos įgyvendinamos per progimnazijos ugdymo planus, metinį veiklos planą, mėnesio planus, ilgalaikius mokytojų bei pagalbos mokiniui specialistų planus, metinius darbuotojų veiklos planus.

Vilniaus Simono Daukanto progimnazijos strateginį planą parengė direktoriaus įsakymu patvirtinta darbo grupė. Rengiant strateginį planą buvo laikomasi viešumo bei bendradarbiavimo principų.

II. DUOMENYS APIE PROGIMNAZIJĄ

Mokyklos istorija

Mokykla įsteigta 1993 metais Vilniaus pedagoginio universiteto iniciatyva ir pavadinta VPU universitetine mokykla. Pirmaisiais mokyklos darbo metais veikė 6 klasių komplektai (1–6 klasės), mokėsi 172 mokiniai. Kasmet mokinių skaičius didėjo. 1997 metais mokykla reorganizuota į vidurinę mokyklą ir jai suteiktas Simono Daukanto vardas.

2001 metais pagerintos mokyklos materialinės sąlygos – perduotos patalpos miesto centre, Naugarduko g. 7, į kurias mokykla persikėlė iš Lazdynų mikrorajone esančių buvusio vaikų darželio patalpų Žėručio g. 15. 2001 metais atlikta dalinė mokyklos pastato Naugarduko g. 7 renovacija.

2007 m. rugsėjo 1 d. prie Vilniaus Simono Daukanto vidurinės mokyklos prijungta Vilniaus „Ąžuolo“ pagrindinė mokykla.

Nuo 2008 m. rugsėjo 1 d. Vilniaus Simono Daukanto vidurinė mokykla padalinta į du atskirus juridinius vienetus – Vilniaus Simono Daukanto pagrindinę mokyklą (1–8 kl., Naugarduko g. 7) ir Vilniaus Simono Daukanto vidurinę mokyklą (9–12 kl., J. Jasinskio g. 11).

Nuo 2011 m. rugsėjo 1 d. Vilniaus Simono Daukanto pagrindinė mokykla pertvarkyta į Vilniaus Simono Daukanto progimnaziją.

Duomenys apie progimnaziją

Pavadinimas	Vilniaus Simono Daukanto progimnazija
Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija	Vilniaus miesto savivaldybės taryba
Teisinė forma	Biudžetinė įstaiga
Teisinis statusas	Juridinis asmuo, kodas 301806638
Švietimo įstaigos grupė	Bendrojo lavinimo mokykla
Mokyklos tipas	Progimnazija
Mokomoji kalba	Lietuvių
Pagrindinė veiklos rūšis	Švietimas
Pagrindinė paskirtis	Bendrosios paskirties mokykla
Įkūrimo data	1993 m. įsteigta VPU Universitetinė mokykla 1997 m. reorganizuota į Vilniaus Simono Daukanto vidurinę mokyklą 2008 m. reorganizuota į Vilniaus Simono Daukanto pagrindinę mokyklą 2011 m. pertvarkyta į Vilniaus Simono Daukanto progimnaziją
Adresas	Naugarduko g. 7, Vilnius
Telefonas	85 2331488
Elektroninis paštas	rastine@daukantoprogimnazija.vilnius.lm.lt

Mokykla dirba viena pamaina. Nors 2000 m. ir 2003 m. buvo atlikta dalinė mokyklos renovacija, šiuo metu mokyklos pastatas bei dalis patalpų neatitinka statybos bei higienos normų reikalavimų. 2018 m. didelių pastangų dėka prasideda pastato renovacija, kuri vyks etapais,

priklausomai nuo Vilniaus miesto savivaldybės finansavimo. Kosmetinis patalpų remontas atliekamas naudojant savivaldybės lėšas, skirtas aplinkai, nuomos ir 2 procentų GPM lėšas.

Mokykla bendradarbiauja su įvairiais socialiniais partneriais: Vilniaus lopšeliu-darželiu „Pagrandukas“, Vilniaus lopšeliu-darželiu „Krivūlė“, Vilniaus lopšeliu-darželiu „Gudrutis“, Vilniaus Simono Daukanto gimnazija, Vilniaus Petro Vileišio progimnazija, Vilniaus Algirdo muzikos mokykla, Ugdymo plėtotės centru, Nacionaliniu egzaminų centru, Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centru, VšĮ Šiuolaikinių didaktikų centru, VšĮ Mokyklų tobulinimo centru, Vilniaus miesto psichologine-pedagogine tarnyba, Šiaulių Simono Daukanto gimnazija, Papilės Simono Daukanto gimnazija, Kauno Simono Daukanto vidurine mokykla, Kretingos Simono Daukanto vidurine mokykla, Lenkimų Simono Daukanto pagrindine mokykla, VšĮ „Vaiko labui“, VšĮ „Sveikas miestas“, Vytauto Didžiojo universiteto Švietimo akademija, Vilniaus universitetu, Vilniaus dailės akademija, Vilniaus kolegija.

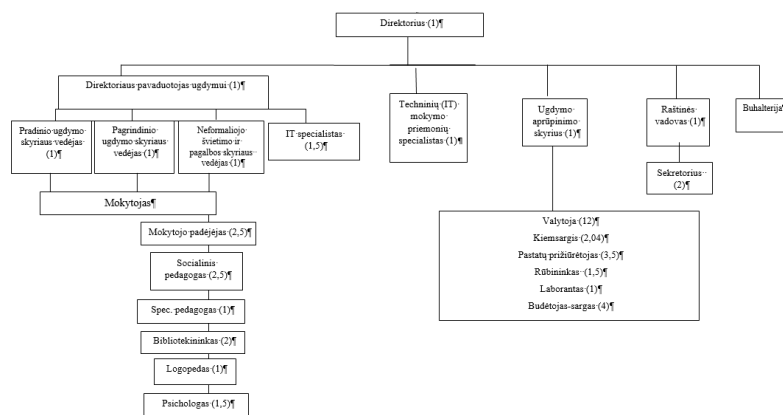
Mokykla dalyvauja įvairiuose projektuose: „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“, „Lyderių laikas 3“, „Mokytojai Lietuvai“, „Darni mokykla“.

Mokykloje kasmet vyksta įvairūs trumpalaikiai bei ilgalaikiai 8-ųjų ir kitų klasių metiniai projektai.

Mokymo priemonės (kompiuterius, multimedijas, projektorius, planšetes, interaktyvias lentas) mokykla įsigyja iš Mokinio krepšelio, nuomos ir 2 procentų GPM lėšų bei dalyvaudama ES struktūrinių fondų finansuojamuose projektuose.

Progimnazijos vidaus struktūra ir valdymo modelis

Nuo 2013 m. rugsėjo 1 d. progimnazijoje įdiegtas naujas vidaus struktūros ir valdymo modelis.



Progimnazijos statistika

Progimnazijos vadovai 2018–2019 m. m.:

Direktorė – Rita Lūžienė, II vadybinė kategorija.

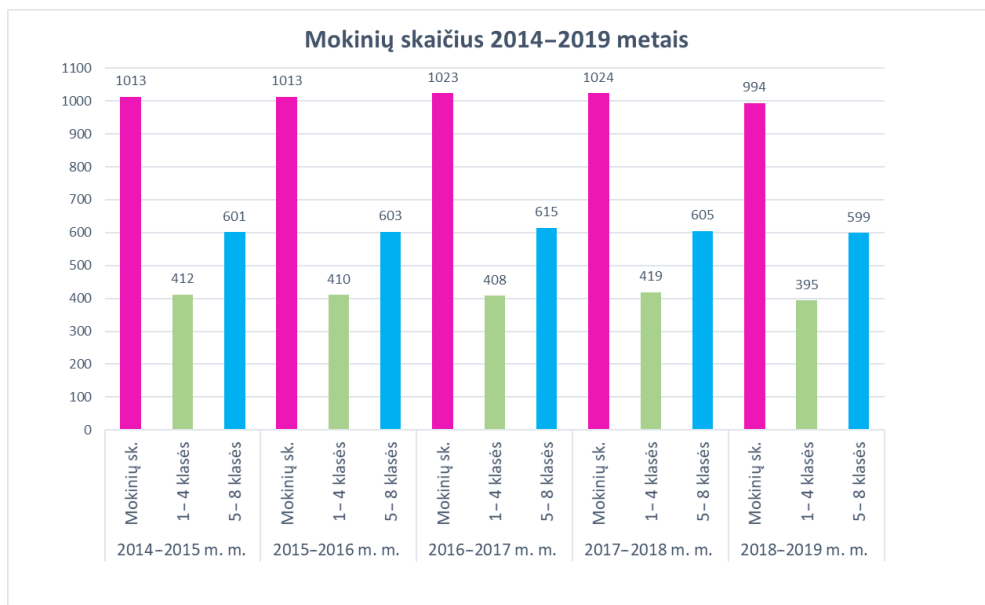
Direktoriaus pavaduotojas ugdymui – Sigitas Daubaras.

Pradinio ugdymo skyriaus vedėja – Alvyda Blockuvienė.

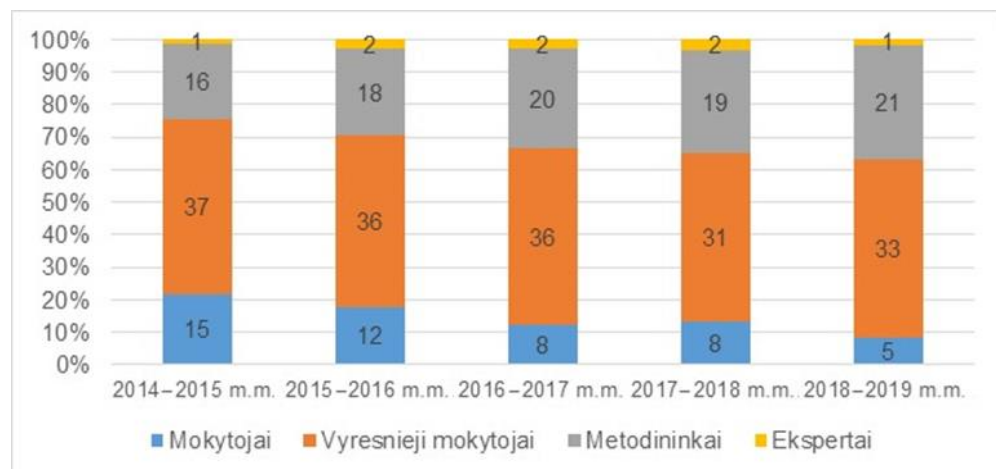
Pagrindinio ugdymo skyriaus vedėja – Violeta Labanienė.

Neformaliojo švietimo ir pagalbos mokiniui skyriaus vedėja – Eglė Ankėnienė,
II vadybinė kategorija.

Mokinių skaičius 2014–2019 metais:



Mokytojų kolektyvas 2014–2019 metais:



Mokykloje veikia šios institucijos: direkcinė taryba, progimnazijos taryba, mokytojų taryba, metodinė taryba, metodinės grupės, vaiko gerovės komisija, progimnazijos klasių mokinių tėvų komitetai.

III. IŠORINĖ ANALIZĖ (PESTE MATRICA)

VEIKSNIAI	APLINKA	
	Galimybės	Grėsmės
Politiniai – teisiniai	<p>Vyriausybės programoje numatyta suteikti daugiau savarankiškumo pačiai mokyklos bendruomenei bei nuo 2020 m. siūloma ankstinti privalomą ugdymą (pradėti mokymą nuo 5–6 metų).</p> <p>Patvirtinta Geros mokyklos koncepcija.</p> <p>Vilniaus miesto savivaldybės padidėjęs finansavimas, didelis dėmesys Vilniaus švietimui leidžia kokybiškiau organizuoti veiklą.</p>	<p>Savivaldybės sprendimas dėl bendros buhalterinės apskaitos riboja galimybes savarankiškai valdyti mokyklos finansus.</p> <p>Didelė teisės aktų kaita sudaro prielaidas neteisingai juos įgyvendinti.</p> <p>Geros mokyklos koncepcija nepagrįsta finansais.</p> <p>Palikus mokyklai susitarimų teisę dėl mokytojų darbo atlygio blogėja mokyklos mikroklimatas, nukenčia bendradarbiavimas.</p>
Ekonominiai	<p>Teisės aktai numato galimybę skirti 2 procentus GPM lėšų, kurias galima panaudoti mokyklos reikmėms.</p> <p>Savivaldybės strateginio plano nuostata atnaujinti ir plėsti Vilniaus miesto savivaldybės ugdymo įstaigų pastatus sudarys sąlygas renovuoti mokyklos išorę ir vidų.</p> <p>Savivaldybės strateginiame plane numatytas ugdymo įstaigų aprūpinimas šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis sudarys sąlygas gerinti edukacines aplinkas.</p>	<p>Neproporcinga miesto plėtra daro įtaką mokyklų mokinių skaičiaus netolygiam pasiskirstymui.</p> <p>Skiriant nepakankamai finansavimo renovacijai, progimnazija turės pati spręsti kasdienio techninio pobūdžio klausimus, mažiau dėmesio skiriant ugdymo kokybei.</p> <p>Nedidėjant mokytojų atlyginimams, renkantis žemesnės kvalifikacijos specialistus, gali nukentėti ugdymo kokybė.</p>
Socialiniai – demografiniai	<p>Dėl ekonomikos augimo sostinėje didėjantis šeimų skaičius leidžia užtikrinti saugią emocinę mokyklos bendruomenės narių aplinką.</p> <p>Mokyklos geografinė padėtis leidžia tikėtis, kad mokinių skaičius nemažės.</p> <p>Ekonominė gerovė daro įtaką šeimų pragyvenimo lygiui; turėtų mažėti</p>	<p>Didėjant imigracijai tikėtina padidės mokinių skaičius, tačiau be papildomo finansavimo jų ugdymas ir integracija apsunkinta ir nekokybiška.</p> <p>Daugėja specialiųjų ugdymosi poreikių, emocijų sutrikimo ir elgesio problemų turinčių vaikų.</p>

	<p>probleminių, finansiškai ir socialiai nestabilių šeimų mokinių skaičius.</p> <p>Lietuvos pertvarkoma vaiko teisių apsaugos sistema sudarys prielaidas efektyviau spręsti su vaikų ugdymu susijusius klausimus.</p>	<p>Gyventojų emigracija sukels vaikų, paliktų be priežiūros, skaičiaus didėjimą.</p> <p>Neigiamos demografinės tendencijos gali daryti įtaką progimnazijos klasių komplektų skaičiui, gali atsirasti darbuotojų perteklius.</p>
Technologiniai	<p>Naujų šiuolaikinių technologijų įsigijimas ir panaudojimas pagerins ugdymo procesą: bus patrauklesnis ir įvairus mokymas ir mokymasis.</p> <p>Yra specialistų, gebančių dirbti su šiuolaikinėmis technologijomis ugdymo procese ir administravime.</p> <p>ES struktūrinių fondų ir LRV biudžeto lėšomis finansuojamas projektas „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ pagerins ugdymo turinio įsisavinimą.</p>	<p>Šiuolaikinės technologijos dar mažai naudojamos kiekvieno mokinio mokymosi procese.</p> <p>Dėl kasdienio IT technologijų naudojimo prastėja kalbų ir matematinio raštingo mokinių įgūdžiai.</p>
Edukaciniai	<p>Bendrieji ugdymo planai sudaro galimybę pritaikyti ugdymo turinį mokyklos kontekstui ir bendruomenės poreikiams.</p> <p>Progimnazijoje kuriama mokytojų profesinio augimo sistema patobulins mokytojų profesionalumą.</p> <p>Savivaldybės strateginiame plane numatyti projektai, skatinantys žmonių kūrybiškumo ir iniciatyvumo ugdymą, sudarys sąlygas mokyklos mokinių ir pedagoginių darbuotojų kompetencijų plėtotei.</p> <p>Mokinių galimybės dalyvauti miesto neformaliajam švietime ugdo jų kūrybiškumą.</p>	<p>Didėjant mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, skaičiui klasėje bei specialiųjų poreikių įvairovei, mokykla negali užtikrinti kokybiško ugdymo.</p> <p>Edukologinių ir sociologinių tyrimų stoka nesuteikia mokykloms pakankamai informacijos užtikrinant kokybišką ugdymą, atitinkantį šių dienų poreikius.</p> <p>Per didelis mokinių skaičius apsunkina mokykloje pozityvios aplinkos kūrimą.</p>

IV. VIDINĖ ANALIZĖ

Atlikta paskutiniųjų metų standartizuotų testų bei NMPP rezultatų analizė rodo, kad mokinių pasiekimai yra stabilūs ir aukštesni už šalies mokinių pasiekimus. Kiekvienais metais analizuojant metinius 1–8 klasių mokinių pasiekimus išlieka pastovus aukštas mokinių pasiekimų lygis (60 procentų mokinių mokosi aukštesniuoju ir pagrindiniu lygiu).

Stipriosios sritys	Tobulintinos sritys
<ul style="list-style-type: none"> • Ugdymo(si) organizavimas (įvairūs mokymosi būdai, derinamas individualus, grupinis darbas, siejamas formalusis ir neformalusis švietimas, skatinamas aktyvus mokinių dalyvavimas). • Mokymosi patirtys (geba iškelti mokymosi tikslus, aptarti, vertinti mokymąsi, skatinami sieti išmokus dalykus ir asmenines patirtis). 	<ul style="list-style-type: none"> • Orientavimasis į mokinių poreikius (diagnostinio vertinimo rezultatų pritaikymas planuojant ugdymą, sistemingas mokinių ugdymosi poreikių analizavimas, laiku pastebimi ir tinkamai ugdomi kiekvieno mokinio gabumai bei talentai).
<ul style="list-style-type: none"> • Vertinimas ugdymui (mokiniai informuojami ir su jais aptariama, ko iš jų tikimasi, kokie vertinimo kriterijai, naudojami įvairūs vertinimo būdai, užtikrinama, kad mokiniams ir jų tėvams informacija apie mokymąsi būtų teikiama laiku). 	<ul style="list-style-type: none"> • Mokinių įsivertinimas neorientuotas į pažangos stebėjimą.
<ul style="list-style-type: none"> • Sukurta ir užtikrinama tinkama pagalba įvairių poreikių ir gebėjimų mokiniams. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bendruomenės narių įsipareigojimas susitarimams.
<ul style="list-style-type: none"> • Skatinama ugdyti lyderystės gebėjimus, visiems bendruomenės nariams suteikiama galimybė rodyti iniciatyvą, priimti atsakomybę už iniciatyvas, sprendimus ir jų įgyvendinimą. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lyderystė ir vadyba (tobulinimo kultūra – siekiama nuolatinės pažangos įvairiose veiklos srityse: ugdymo rezultatai, ugdymo proceso ir ugdymo aplinkų kūrimas; sprendimų pagrįstumas – veiklos tobulinimo sprendimai priimami vadovaujantis sutarta bendros veiklos perspektyva, bendromis diskusijomis).
<ul style="list-style-type: none"> • Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė patirti įvairius mokymosi būdus ir formas (projektinė veikla, neformalusis švietimas, mokymasis netradicinėse erdvėse ir kt.). 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankama neformaliojo švietimo pasiūla vyresniųjų klasių mokiniams.
<ul style="list-style-type: none"> • Mokykla sėkmingai mezga socialinius ryšius. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plėsti socialinių partnerių tinklą atkreipiant dėmesį į artimiausią kaimynystę.
<ul style="list-style-type: none"> • Ugdymo procese naudojama įranga ir priemonės atitinka šiuolaikinius ugdymo reikalavimus ir pagal poreikį atnaujinamos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mokyklos pastatas bei dalis patalpų neatitinka statybos bei higienos normų reikalavimų.
<ul style="list-style-type: none"> • Orientavimasis į mokinių poreikius (sistemingai analizuojami mokinių 	<ul style="list-style-type: none"> • Mokymosi patirtys (gebėjimas savarankiškai pasirinkti

ugdymosi poreikiai, planuojant visų ir kiekvieno mokinio ugdymą atsižvelgiama į tyrimų rezultatus).	mokymosi būdą, reflektuoti individualią mokymosi patirtį, stebėti ir apmąstyti asmeninę pažangą ir pateikti jos įrodymus).
---	--

V. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ IR STRATEGINĖS IŠVADOS

SSGG analizės suvestinė

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Geri mokinių pasiekimai, aukšta savivertė. • Profesionalūs mokytojai. • Sukurta ir išplėta pagalbos mokiniui sistema. • Bendradarbiavimas su tėvais. • Mokyklos atvirumas. • Ugdymosi organizavimas, įdomios veiklos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pastatas ir jo aplinka trukdo kurti jaukumą, ugdyti gerą skonį. Trūksta zonų aktyviam ir pasyviai poilsiui, bendravimui. • Mokyklos kultūra (įsipareigojimas susitarimams, bendradarbiavimas). • Mokinių įsivertinimas neorientuotas į pažangos stebėjimą. • Inovatyvių mokymo metodų taikymas. • Nepakankama neformaliojo švietimo pasiūla vyresniųjų klasių mokiniams.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Dalyvavimas sveikos gyvensenos ir ekologinio ugdymo projektuose. • Naujų išteklių šaltinių paieška ir jų panaudojimas mokyklos erdvių atnaujinimui. • Mokyklos geografinė padėtis leidžia išlaikyti stabilų mokinių skaičių. • Padidėjęs savivaldybės dėmesys bei finansavimas švietimui leis kokybiškiau organizuoti veiklą. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nuolatinė teisės aktų kaita neigiamai veikia progimnazijos veiklą. • Dėl uždelstų sprendimų vykdant pastato renovaciją gali būti apsunkintas kokybiškas ugdymo proceso organizavimas. • Galimas mokytojų trūkumas. • Ugdymo sunkumai dėl imigracijos ir finansavimo trūkumo šiai veiklai vykdyti.

Trumpoji išorės vertinimo ataskaita

Stiprieji mokyklos veiklos aspektai

1. Aukšta mokinių savivertė (1.1.1. – 3 lygis).
2. Mokinių socialumas veikiant (1.1.1. – 3 lygis).
3. Geri mokyklos pasiekimai (1.2.2. – 3 lygis).
4. Ugdymosi tikslų kontekstualumas (2.1.1 – 3 lygis).
5. Tinkama pagalba mokiniui (2.1.3. – 3 lygis).
6. Paveikus mokymosi konstruktyvumas (2.3.1. – 3 lygis).

7. Įdomios veiklos, įvykiai ir nuotyčiai (2.3.2. – 3 lygis).
8. Geri santykiai ir mokinių savijauta (2.3.2. – 3 lygis).
9. Tinkamas tėvų įsitraukimas (4.2.2. – 3 lygis).
10. Mokyklos atvirumas (4.2.3. – 2 lygis, nurodytas aspektas – 3 lygis).

Tobulintini mokyklos veiklos aspektai

1. Pažangos pastovumas (1.2.1. – 3 lygis, nurodytas aspektas – 2 lygis).
2. Metodų įvairovė (2.2.2. – 2 lygis).
3. Vertinimas ugdymui (2.4.1. – 2 lygis).
4. Pastatas ir jo aplinka (3.1.2. – 2 lygis).
5. Įsipareigojimas susitarimams (4.1.2. – 2 lygis).

Strateginės išvados

Mokykloje reikia tobulinti organizacijos kultūrą, siekiant nuolatinės pažangos, pasidalytos atsakomybės už rezultatus, glaudesnio bendradarbiavimo.

Mokyklos bendruomenei reikia gerinti ugdymo(si) kokybę, siekiant kiekvieno mokinio pažangos, pritaikant mokymo(si) būdus bei metodus pagal mokinio poreikius ir gebėjimus.

Išlaikyti tinkamai veikiančią pagalbos mokiniui sistemą.

VI. MOKYKLOS STRATEGIJA

Progimnazijos filosofija

Vizija

Čia gera visiems

Misija

Saugioje ir kūrybiškoje pagarba vienas kitam pagrįstoje aplinkoje teikti kokybišką pradinį ir pagrindinį (I d.) išsilavinimą, sudaryti sąlygas tobulėti visiems bendruomenės nariams.

Vertybės

Pagarba, rūpinimasis ir tolerancija

Atsakomybė ir sąžiningumas

Kūrybiškumas ir veiklumas

Pasidalytoji lyderystė

Pilietiškumas

Prioritetas

Bendruomeniškumo puoselėjimas ir kompetencijų plėtojimas

VII. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1 tikslas:

Kurti gyvybingą, savikritišką, besimokančią, siekiančią nuolatinės pažangos organizaciją.

1 uždavinys. Sukurti nuolatinio mokytojų profesinio augimo sistemą.

2 uždavinys. Stiprinti bendrystės, atsakomybės ir bendradarbiavimo kultūrą mokykloje pagal visuotinės kokybės vadybą.

3 uždavinys. Kurti ugdymo kokybę gerinančias aplinkas.

I programa. Gyvybinga, siekianti pažangos, besimokanti mokykla.

2 tikslas

Gerinti ugdymo(si) proceso organizavimą, siekiant kiekvieno mokinio pažangos.

1 uždavinys. Naudoti aktyvius ir inovatyvius mokymo(si) metodus ugdymo procese.

2 uždavinys. Puoselėti mokykloje sukurtą veiksmingą pagalbos sistemą įvairių poreikių bei gebėjimų mokiniams.

II programa. Darnus ir atsakingas ugdymas(is).

VIII. STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMOS

I programa. „Gyvybinga, siekianti pažangos, besimokanti mokykla“

2019–2023 metai

Tikslas:

Kurti gyvybingą, savikritišką, besimokančią, siekiančią nuolatinės pažangos organizaciją.

Uždavinys: 1. Sukurti nuolatinio mokytojų profesinio augimo sistemą.				
Priemonės uždaviniui pasiekti	Terminai	Atsakingi asmenys	Vertinimo rodikliai (kriterijai)	Finansavimas
Tobulinti mokyklą kaip visumą, inspiruojant savo ir kolegų praktinį tobulinimąsi ir mokytojų gerosios patirties sklaidą (pranešimai, konferencijos, bendradarbiavimas, olimpiados, konkursai, renginiai ir kt.)	2019–2023	Darbo grupės	Kiekvienas mokytojas, pagalbos mokiniui specialistas per metus parengia bent 1 pranešimą metodinės grupės, koncentro, mokytojų tarybos, miesto metodinės grupės posėdžiuose, susirinkimuose, šalies metodinėse konferencijose. Visi mokytojai prisiima asmeninę atsakomybę už tikslingą asmeninį apsisprendimą tobulėti.	MK lėšos
Tobulinti vadybos (bendrosios, pokyčių ir inovacijų valdymo, nuolatinio mokymosi) ir lyderystės kompetencijas.	2019–2023	Vadybinė komanda	Visi vadybinės komandos nariai per mokslo metus dalyvauja bent dviejuose vadybos ar	MK lėšos

			lyderystės mokymuose; vadovauja bent dviem darbo grupėms.	
Organizuoti bendrus mokymus mokytojams siekiant jų profesinio augimo.	2019–2023	Progimnazijos direktorius	90 proc. mokytojų kasmet dalyvauja bendrai organizuojamuose bent dviejuose profesinio augimo renginiuose, mokosi savarankiškai.	MK lėšos, nuomos lėšos
Plėtoti mentorystės sistemą.	2019–2023	Progimnazijos direktorius, mokytojai metodininkai, ekspertai	Kiekvienam naujam mokytojui paskirtas mentorius. Mokykloje vyksta nuolatinis vidinis konsultavimasis.	Žmogiškieji ištekliai
Uždavinys: 2. Stiprinti bendrystės, atsakomybės ir bendradarbiavimo kultūrą mokykloje pagal visuotinės kokybės vadybą.				
Skatinti kiekvieno bendruomenės nario atsakomybę už bendrų susitarimų laikymąsi.	2019–2023	Vadybinė ir pagalbos mokiniui komandos	Aiškūs elgesio normų susitarimai garantuos kiekvieno bendruomenės nario emocinį ir fizinį saugumą. Leis siekti pažangos visose srityse.	Žmogiškieji ištekliai
Tęsti ilgalaikių prevencinių programų įgyvendinimą.	2019–2023	Skyrių vedėjai, pagalbos mokiniui specialistai, klasių auklėtojai	1–8 klasėse per metus įgyvendinta bent viena prevencinė programa.	Žmogiškieji ištekliai, MK lėšos, nuomos lėšos
Tobulinti tėvų švietimo ir konsultavimo sistemą.	2019–2020	Direktorius pavaduotojas ugdymui, pagalbos	Elektroniniame dienyne reguliariai pateikiama informacija tėvams, mokytojams. Progimnazijos	Žmogiškieji ištekliai

		mokiniui specialistai	svetainėje švietimo pagalbos mokiniui teikimo specialistai rengia aktualią informaciją tėvams. Kasmet organizuojami 2–3 šviečiamojo pobūdžio renginiai tėvams, mokytojams.	
Reguliarus tėvų informavimas apie mokinių pažangą ir pasiekimus, aptariant kiekvieno mokinio pažangą.	2019–2023	Mokyklos administracija, klasių auklėtojai, mokytojai	Sisteminimas ir informatyvus bendravimas (dialogas) leis laiku įvertinti mokinio pažangą, labiau suasmeninti mokymą(si) ir ugdymo turinį (2 kartus per mokslo metus po signalinių pusmečių).	Žmogiškieji ištekliai
Stiprinti tradicinių renginių, buriančių bendruomenę, organizavimą, siekiant aktyvaus tėvų dalyvavimo.	2019–2023	Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėjas, darbo grupės	Suorganizuoti bent du per mokslo metus bendruomeniškumą skatinantys renginiai.	Žmogiškieji ištekliai
Bendradarbiauti su socialiniais partneriais, atkreipiant dėmesį į artimiausią aplinką (Vilniaus ir šalies ugdymo įstaigos, aukštosios mokyklos, Vaiko teisių apsaugos skyrius, Vilniaus miesto PPT, kvalifikacijos tobulinimo institucijos ir kt.).	2019–2023	Vadybinė komanda, darbo grupės	Kuriama atvira, pažangi, bendradarbiaujanti organizacija, pasirašyta bent viena per metus bendradarbiavimo sutartis.	Žmogiškieji ištekliai
Uždavinys: 3. Kurti ugdymo kokybę gerinančias aplinkas.				
Organizuoti aplinkos tvarkymo akcijas, mokinių darbų parodas, teminius standus.	2019–2023	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių	Mokiniai jausis progimnazijos aplinkų kūrėjai, šeiminkai, bus atsakingesni už erdvių estetiką ir tvarką. Kas mėnesį organizuojama bent viena	Žmogiškieji ištekliai, savivaldybės lėšos

		auklėtojai, mokytojai	mokinių darbų paroda, vieną kartą per metus vyksta aplinkos tvarkymo akcija.	
Kurti įvairių žaidimų erdves, rekreacines zonas.	2019–2023	Ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjas	Įrengus edukacines ir poilsio erdves, stiprės mokinių mokymosi motyvacija ir pagerės ugdymo(si) sąlygos (bent vieną per metus).	2% GPM ir savivaldybės lėšos
Atnaujinti pagal galimybes mokyklos patalpas.	2019–2023	Progimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjas	Pagerės mokymosi ir darbo sąlygos (atnaujintos bent dvi patalpos per mokslo metus).	Savivaldybės lėšos, 2% GPM, nuomos lėšos
Aprūpinti kabinetus šiuolaikiškais mokymo(si) priemonėmis.	2019–2023	Progimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjas	Bent pusė mokymosi patalpų bus aprūpintos šiuolaikiškais mokymosi priemonėmis.	Savivaldybės lėšos, 2% GPM, nuomos lėšos, MK lėšos

II programa. „Darnus ir atsakingas ugdymas(is)“

2019–2023 metai

Tikslas:

Gerinti ugdymo(si) proceso organizavimą, siekiant kiekvieno mokinio pažangos.

Uždavinys: 1. Naudoti aktyvius ir inovatyvius mokymo(si) metodus ugdymo procese.				
Priemonės uždaviniui pasiekti	Terminai	Atsakingi asmenys	Vertinimo rodikliai (kriterijai)	Finansavimas
Telkti bendruomenę mokymuisi per bendrą pamokų planavimą, integraciją ir pamokų stebėjimą.	2019–2023	Mokyklos administracija, mokytojai	Ne mažiau nei 1 atvira ir/arba integruota pamoka per mokslo metus. Ne mažiau nei 1 kolegų stebėta bei aptarta pamoka.	Žmogiškieji ištekliai
Gerinti pamokos kokybę, taikant inovatyvius mokymo(si) metodus, aplinkų įvairovę.	2019–2023	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	Mokiniai, aktyviai dalyvaudami ugdymo procese, efektyviau ugdysis dalykines ir bendrąsias kompetencijas. 80 procentų mokytojų taikys inovatyvius mokymo metodus pamokoje.	Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti pamokas (užsiėmimus) netradicinėse erdvėse: „Mokykla be sienų“.	2019–2023	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai, dalykų mokytojai	Kiekvienas mokytojas organizuoja ne mažiau nei dvi pamokos per mokslo metus.	Žmogiškieji ištekliai
Plėtoti ilgalaikę projektinę veiklą.	2019–2023	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	Visi aštuntųjų klasių mokiniai dalyvauja ilgalaikėje projektinėje veikloje.	Žmogiškieji ištekliai

		skyriaus vedėjai, dalykų mokytojai		
Skatinti dalykų mokytojus naudoti įvairias elektronines aplinkas.	2019–2023	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai	Bent 40 procentų dalykų mokytojų naudoja elektronines aplinkas pamokose.	Žmogiškieji ištekliai
Aprūpinti mokytojus, taikančius inovatyvius mokymo metodus, reikiamomis priemonėmis.	2019–2023	Direktorius, ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjas	80 procentų mokytojų bus aprūpinti reikiamomis mokymo priemonėmis.	Nuomos lėšos, savivaldybės lėšos
Uždavinys: 2. Puoselėti mokykloje sukurtą veiksmingą pagalbą įvairių poreikių bei gebėjimų mokiniams.				
Tęsti gabiujų mokinių ugdymą.	2019–2023	Mokytojai	Parengtos lietuvių k., matematikos, biologijos ir fizikos septintų, aštuntų klasių gabiujų mokinių ugdymosi programos.	MK lėšos
Stebėti mokinio pažangą, planuoti ir organizuoti pamokas atsižvelgiant į mokinių lūkesčius.	2019–2023	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai, klasių auklėtojai	Sisteminis mokinio pažangos stebėjimas, aptariamas du kartus per metus su mokiniais ir jų tėvais, leidžia tiksliau planuoti ugdymą mokytojams ir formuoja teigiamą mokinių požiūrį į mokymąsi.	Žmogiškieji ištekliai
Tobulinti mokinių pažangos matavimo/įsivertinimo instrumentus. Naudoti įsivertinimo rezultatus mokinių individualiai pažangai organizuoti.	2019–2020 2019–2023	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai, mokytojai	Atnaujintas mokinių individualios pažangos stebėjimo aprašas. Tinkamai suorganizuotas mokinių individualios pažangos stebėjimas leidžia siekti aukštesnės mokymosi	Žmogiškieji ištekliai

			kokybės (bent vienu procentu per metus).	
Siekiant aukštesnės mokymosi rezultatų kokybės, vykdyti mokinių pasiekimų stebėseną, analizuoti rezultatus.	2019–2023	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	Analizuojami pusmečių, olimpiadų, NMPP testų ir kitų patikrinimų rezultatai leidžia tiksliau numatyti ugdymo proceso tobulinimo kryptis.	Žmogiškieji ištekliai
Panaudojus ugdymo plano galimybes teikti diferencijuotas konsultacijas skirtingų poreikių ir gebėjimų mokiniams.	2019–2023	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	Suteiktos konsultacijos gerins mokinių pažangą ir pasiekimus, kels jų savivertę.	MK lėšos
Teikti pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.	2019–2023	Vaiko gerovės komisija, pagalbos mokiniui specialistai, individualias konsultacijas teikiantys mokytojai	50 procentų mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, suteikiamos individualios mokomųjų dalykų konsultacijos.	MK lėšos
Esant finansinėms galimybėms organizuoti pagalbą mokiniams, turintiems sunkumų ruošiant namų darbus (mokinys mokiniui).	2019–2023	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	Stiprėja bendradarbiavimas tarp skirtingų klasių mokinių, stiprėja motyvacija.	Žmogiškieji ištekliai

IX. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR PRIEŽIŪRA

Aktyvus visos progimnazijos bendruomenės narių įsitraukimas į suplanuotas veiklas yra prielaida sėkmingam strateginio plano įgyvendinimui. Todėl ypač svarbu, kad strateginio plano tikslai būtų žinomi, aiškūs ir suprantami kiekvienam progimnazijos bendruomenės nariui.

Progimnazijos vadovai, Metodinė taryba įgyvendindami strateginio plano nuostatas stebi, kad planuojant progimnazijos veiklas būtų užtikrinama progimnazijos veiklos plano, Metodinių grupių veiklos planų, mokyklos veiklos tobulinimo plano, mokytojų ilgalaikių planų bei pagalbos mokiniui specialistų veiklos planų dermė.

Stebint strateginio plano įgyvendinimą, vykdant jo priežiūrą laikomasi sutartų vertinimo principų (Kaip mums sekėsi įgyvendinti planą? Kas mums pavyko ar kur mes suklydome, kodėl? Ko galime pasimokyti? Ką reiktų pakeisti? Svarbu, kas pavyko, kokią sėkmę patyrėme; jei klydome, aiškinamės, kodėl darėme klaidų bei kaip ateityje jų išvengti).

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną nuolat atlieka direktoriaus įsakymu patvirtinta strateginio plano stebėsenos grupė, kurią sudaro: 3 mokytojai, 2 mokiniai, 2 tėvai, 1 pagalbos mokiniui specialistas.

Pasibaigus kalendoriniams metams strateginio plano stebėsenos grupė analizuoja strateginio plano įgyvendinimo rezultatus, duomenis fiksuodama lentelėje:

Tikslas	<i>(įrašyti tikslo pavadinimą)</i>			
Uždaviniai	Planuotas pasiekimas	Pasiektas rezultatas	Planuoti finansiniai ištekliai	Panaudoti finansiniai ištekliai
Uždavinys 1 <i>(įrašyti pavadinimą)</i>				
Uždavinys 2 <i>(įrašyti pavadinimą)</i>				
Uždavinys 3 <i>(įrašyti pavadinimą)</i>				
Išvada apie pasiektą tikslą				

Rezultatus grupė pateikia iki kitų metų sausio 15 d.

Gauti rezultatai yra aptariami Mokytojų taryboje ir Mokyklos taryboje.

Atsižvelgdama į galutinės ataskaitos išvadas strateginio plano rengimo grupė gali koreguoti strateginį planą.